

**WYJAŚNIENIA DOKUMENTACJI  
W POSTĘPOWANIU/MODYFIKACJA TREŚCI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Poznań, dnia 27.03.2020 r.

Sygnatura postępowania: 1100/AW00/ZF/EX/2020/0000002735

Sygnatura pisma: DL/LZ/MS/2020/413

Dotyczy postępowania pn.:

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradczych w zakresie due diligence w obszarze techniczno-środowiskowym dla OZE na łądzie**

Działając na podstawie pkt 1.10. oraz pkt. 1.15. Warunków Zamówienia (WZ) z dnia 03.03.2020r., Zamawiający udziela odpowiedzi na pytanie oraz dokonuje modyfikacji treści WZ dla przedmiotowego postępowania:

<b><u>WYCOFANIE MODYFIKACJI TREŚCI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Z DNIA 23.03.2020 r.</u></b>	
Lp.	<b>Zamawiający informuje, że przywraca zapisy Warunków Zamówienia z przed modyfikacji z dnia 23.03.2020r w zakresie pkt. 1.20., 6.1. lit. m), 6.4., 8.4. – 8.6., 11.1 – 11.2. oraz dokonuje przesunięcia terminu składnia ofert.</b>
1.	<p><b>Pkt. 1.20. WZ <u>Przed</u> przywróceniem zapisów:</b> „1.20. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują <b>za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej</b>. Wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w zdaniu poprzednim, pozostają bez wpływu na postępowanie.”</p> <p><b>Pkt. 1.20. WZ <u>Po</u> przywróceniu zapisów:</b> „1.20. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują <b>pisemnie lub drogą elektroniczną</b>. Wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w zdaniu poprzednim, pozostają bez wpływu na postępowanie.”</p>
2.	<p><b>Pkt. 6.1. lit. m) WZ <u>Przed</u> przywróceniem (wykreśleniem) zapisów:</b> „<b>m)</b> do Oferty należy również załączyć zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej Oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej, tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału <b>w formie pisemnej</b>.”</p> <p><b>Pkt. 6.1. lit. m) WZ <u>Po</u> przywróceniu (dodaniu) zapisów:</b> „<b>m)</b> do Oferty należy również załączyć zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej Oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej, tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału <b>w formie pisemnej</b>.”</p>
3.	<p><b>Pkt. 6.4. WZ <u>Przed</u> przywróceniem zapisów:</b> „6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. – 6.3. mogą być przedstawione w formie <b>elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej</b>. Dokumenty te, przygotowane w postaci papierowej w <b>formie oryginału lub kserokopii, wymagają zeskanowania, z zastrzeżeniem zdań następujących.</b></p>

	<p>W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do Oferty, dołącza kopię określonego dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.</p> <p><b>Zamawiający zastrzega, iż:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia) winien być bezwzględnie złożony w oryginale w postaci elektronicznej,</li> <li>- dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem, w postaci elektronicznej.</li> </ul> <p>Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.”</p>
	<p>Pkt. 6.4. WZ <u>Po</u> przywróceniu zapisów:</p> <p>„6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. – 6.3. mogą być przedstawione w formie <b>oryginału lub kserokopii.</b></p> <p>W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do Oferty, dołącza kopię określonego dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.</p> <p><b>UWAGA: W przypadku potrzeby dołączenia pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby zostało ono złożone bezwzględnie w wersji oryginalnej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.</b></p> <p>Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.”</p>
4.	<p>Pkt. 8.4-8.6. WZ <u>Przed</u> przywróceniem zapisów oraz przesunięciem terminu składania ofert:</p> <p>„8.4. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na Ofertę były połączone w formie jednego lub kilku plików, o których mowa w pkt. 8.7. poniżej (<del>spięte</del>) oraz ponumerowane. Wszystkie zapisane strony Oferty powinny być podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści Oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia Oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.</p> <p>8.5. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarczając ją na adresy email wskazane w pkt 1.24. WZ.</p> <p>Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie skan ówczesniej przygotowanej zgodnie z WZ i podpisanej przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej.</p> <p>Zamawiający wymaga zeskanowania oferty Wykonawcy, wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w dokument elektroniczny <b>w formie nieedytowalnej</b>. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip., 7Z.</p> <p>Oferta <b>musi zostać zaszyfrowana</b>, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.</p> <p><b>Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email wskazane w pkt 1.24. WZ, <u>PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1., JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.</u></b> Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.</p>

W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty **należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania**, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

**8.6. W celu wycofania lub zmiany oferty złożonej w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej Wykonawca przesyła pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje lub zmienia na adresy email wskazane w pkt 1.24. WZ.**

W celu wycofania oferty złożonej w formie pisemnej, Wykonawca przesyła pisemne oświadczenie, ze wskazaniem nadawcy i numeru przesyłki, której oświadczenie to dotyczy, że ofertę swą wycofuje, na adresy email wskazane w pkt 1.24. WZ.

Oferty w formie papierowej, wycofane w sposób, opisany w zdaniu powyżej zostaną odesłane do nadawcy bez wglądu do ich zawartości.

Oferty w formie papierowej, które nie zostaną wycofane w sposób określony w zdanie powyżej, zostaną odrzucone na podstawie pkt. 16.1. lit. a), z uwagi ich niezgodność z pkt. 8.5 WZ po modyfikacji”

**Pkt. 8.4-8.6. WZ Po przywróceniu zapisów oraz przesunięciu terminu składania ofert:**

**Przed modyfikacją:**

„8.4. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na Ofertę były połączone **(spięte)** oraz ponumerowane. Wszystkie zapisane strony Oferty powinny być podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści Oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia Oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.

8.5. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:**

**Świadczenie na rzecz ENEA S.A.**

**usług doradczych w zakresie due diligence w obszarze techniczno-środowiskowym dla OZE na lądzie**

**1100/AW00/ZF/EX/2020/0000002735**

**Nie otwierać przed dnia 07.04.2020 r, godz. 10:30.**

8.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie Ofertę przed terminem składania Ofert:

- a) w przypadku wycofania Oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że Ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Wycofanie”,
- b) w przypadku zmiany Oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż Ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Zmiany”.”

	<p>Zamawiający jednocześnie informuje, że wszystkie Oferty, które wpłynęły do tej pory do siedziby Zamawiającego w formie papierowej, również te, których wycofania lub zmiany dokonano w sposób wskazany modyfikacją WZ z dnia 23.03.2020r, uznaje się za złożone w terminie, a ich ewentualnego wycofania lub zmiany należy dokonać ponownie zgodnie z zapisami przywróconego pkt. 8.6. WZ n/n modyfikacji.</p> <p>Oferty, które wpłynęły do Zamawiającego w formie elektronicznej zgodnie z wycofaną modyfikacją WZ z dnia 23.03.2020r, powinny zostać wycofane w sposób w wskazany w modyfikacji WZ z dnia 23.03. Oferty złożone w wersji elektronicznej, które nie zostaną wycofane zgodnie ze wskazaniami zdania poprzedniego pozostaną bez wpływu na postępowanie, ze względu na niezgodność z zapisami obowiązującego od dnia publikacji n/n pisma zapisu pkt. 8.5. WZ.</p>
	<p><b>Pkt. 11.1-11.2. WZ Przed przywróceniem zapisów oraz przesunięciem terminu składania ofert:</b></p> <p>„11.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej przesyłając ją na adresy email wskazane w pkt 1.24 WZ, w terminie do dnia 31.03.2020 r. do godz. 10:00</p> <p>11.2. Ofertę uważa się za złożoną w momencie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.”</p>
5.	<p><b>Pkt. 11.1-11.2. WZ Po przywróceniu zapisów oraz przesunięciu terminu składania ofert:</b></p> <p>„11.1. Ofertę należy złożyć pod adresem wskazanym w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w kancelarii Zamawiającego (pok. nr 424), w terminie do 07.03.2020 r. godz. 10:00.</p> <p>11.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej wpływu pod adres wskazany w pkt 1.2. Warunków Zamówienia.”</p>

Z poważaniem

Przewodniczący Komisji Przetargowej

Aneta Włodarczak